



PLANUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE ȘI INOVARE PENTRU PERIOADA 2015-2020

Programul 5 - Cercetare în domenii de interes strategic
**Subprogramul 5.2 Participare la organismele și programele internaționale de
cercetare în domeniul atomic și subatomic**

PACHET DE INFORMAȚII

pentru

Modulul EURATOM-RO Fuziune

Fuziune nucleară prin confinarea magnetică a plasmei

Partea II: Model de contract și documente raportare

21 Aprilie 2016

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be 'Ana...'.

Cuprins

CONTRACT DE FINANȚARE (model)	3
ANEXA II – Formulare B.....	17
ANEXA III – Formulare C.....	17
ANEXA VI – Conditii generale ale contractelor de finantare.....	19
ANEXA VII – Raport intermediar/final de activitate (model)	29
Secțiunea 1 – Raport științific intermediar/final.....	30
Secțiunea 2 – Raport explicativ al cheltuielilor	35
ANEXA VIII – Formulare adiționale.....	48



CONTRACT DE FINANȚARE (model)

Anexa la Decizia ANCSI nr/.....

Nr inregistrare contractor
...../.....

Nr. inregistrare IFA
...../.....

**CONTRACT DE FINANȚARE
PENTRU EXECUTIE PROIECTE**

Nr. /

Finantare: Bugetul de Stat – Autoritatea Nationala pentru Cercetare Stiintifica si Inovare

Denumirea Programului din PN III: PN3/Subprogramul 5.2

Categoria de proiect: Modulul EURATOM-RO Fuziune

Valoarea proiectului (include alte surse atrase):lei

Valoarea contractului (sursa-buget de stat):lei

Acronim contract:

Durata contractului:(ani) si(luni)

Numar pagini contract:

Autoritatea Contractanta: Institutul de Fizica Atomica - IFA

Contractor:

Semnaturi:

De acord pentru
Contractor,
la Bucuresti,
Data.....

De acord pentru
Autoritatea Contractanta,
la Bucuresti,
Data.....

Unitatea.....

Institutul de Fizica Atomica

Director General,

Director General,

Director Economic/Contabil Sef,

Contabil Sef,

Consilier Juridic,

AVIZAT:

Director Program,

Semnatura:_____ Data:_____

Director economic subprogram,

Semnatura:_____ Data:_____

Consilier juridic,

Semnatura:_____ Data:_____

Intre:

Institutul de Fizica Atomica (IFA) cu sediul in localitatea Magurele, str. Atomistilor, nr. 407, judet Ilfov, cod postal 077125, telefon 021/4574493, fax 021/4574456, www.ifa-mg.ro, cod fiscal 4265817, cont IBAN **RO50TREZ4215005XXX004146 (pentru Buget proiecte)** deschis la Trezoreria ILFOV, e-mail: euratom_fuziune@ifa-mg.ro, reprezentata prin Director general si Contabil sef , în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTA**,

si

..... (denumirea/numele Contractorului), cu sediul in ... (adresa: strada, nr., judetul, codul postal, localitatea,), Tel/Fax....., inregistrata la Registrul Comertului sub nr., cod fiscal (CUI)...., reprezentat prin ... (functia, prenumele si numele reprezentantului desemnat) si ... (functia, prenumele si numele), în calitate de **CONTRACTOR**

s-a incheiat prezentul Contract de finantare pentru serviciile de executie a Proiectului(denumirea proiectului), in cadrul Programului 5/Subprogram 5.2/Modulul EURATOM-RO.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul prezentului contract il constituie finantarea de catre Autoritatea Contractanta si executia de catre Contractor a proiectului(denumire proiect) in cadrul Programului 5/Subprogramul 5.2/Modulul EURATOM-RO, in conformitate cu prevederile din Pachetul de informatii pentru participarea la organisme si programele internationale de cercetare în domeniul atomic si subatomic Modulul EURATOM-RO Fuziune.

Art. 2 Contractorul va realiza proiectul in conformitate cu prevederile prezentului contract si a anexelor sale.

II. DURATA CONTRACTULUI

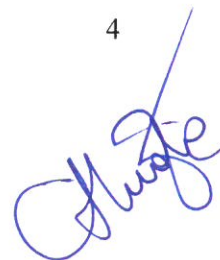
Art. 3 Contractul intra in vigoare la data semnarii si atribuirii numarului de contract de catre Autoritatea Contractanta.

Art. 4 Contractorul incepe executia proiectului în termen de maximum 7 zile calendaristice de la data intrarii in vigoare a prezentului contract.

Art. 5 Contractorul incheie executia completa a activitatilor angajate in proiect, la data prevazuta pentru incetarea valabilitatii Task Agreement-ului incheiat cu EUROfusion, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2020.

III. OBLIGATIILE PARTILOR

Art. 6 Obligatiile Contractorului sunt:



- 6.1 sa execute in conditii de performanta si in termen proiectul conform prevederilor din anexele prezentului contract, asigurand comunicarea eficienta a problemelor tehnice si finaciare atat in interiorul grupului de parteneri, cat si intre Autoritatea Contractanta si organizatiile din grup;
- 6.2 sa intocmeasca anexele contractului cu respectarea continutului propunerii de proiect;
- 6.3 sa asigure restituiria, in termen de 10 zile lucratoare de la finalizarea primei etape a anului bugetar pentru care a primit avans, a avansului ramas nejustificat, primit de la Autoritatea contractanta, in conformitate cu actele normative in vigoare;
- 6.4 sa asigure suportul administrativ si logistic necesar executarii proiectului;
- 6.5 sa asigure existenta Comisiei de etică la nivelul institutiei, conform prevederilor Legii nr.206/2004 privind buna conduita in cercetarea stiintifică, dezvoltarea tehnologică si inovare, cu modificarile si completarile ulterioare;
- 6.6 sa asigure componenta si functionalitatea echipei proiectului, conform anexei "Lista personalului" si să asigure, in timp util, reducerea, suplimentarea sau inlocuirea cu personal avand o calificare si experienta cel putin echivalente cu personalul inlocuit;
- 6.7 a) sa supuna spre aprobare Autoritatii Contractante orice propunere de modificare a "Listei personalului", in urmatoarele conditii:
- deces, boala sau accident al unui membru al personalului, imprejurare care duce la imposibilitatea continuarii activitatii;
 - forta majora;
 - pensionare sau alta forma de incetare a contractului de munca;
- b) sa supuna spre aprobare Autoritatii Contractante orice propunere de modificare a "Listei personalului" in alte conditii decat cele prevazute la litera (a) in baza unei Note justificative semnata de Directorul de proiect;
- c) sa supuna spre aprobare Autoritatii Contractante orice propunere de inlocuire a Directorului de proiect, in alte conditii decat cele prevazute la litera (a), in baza unei Note justificative semnata de reprezentantul legal al conducatorului de proiect;
- 6.8 sa indeplineasca obligatiile de plata a personalul implicat in realizarea proiectului conform prevederilor legale;
- 6.9 sa intocmeasca si sa predea rapoartele de activitate in termen si conform modelelor transmise de Autoritatea Contractanta;
- 6.10 sa asigure secretul profesional pe durata contractului si, in cazul in care detine si/sau utilizeaza informatii clasificate, sa aplice prevederile privind regimul informatiilor clasificate, conform Legii nr. 182/2002 privind protectia informatiilor clasificate, cu modificarile si completarile ulterioare, Standardelor Nationale de protectie a informatiilor clasificate din Romania aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare, Normelor metodologice privind protectia informatiilor clasificate din domeniul cercetarii stiintifice si dezvoltarii tehnologice adoptate prin Ordinului Ministrului delegat pentru activitatea de cercetare al MEC nr. 7079/2003;
- 6.11 sa nu comunice, in nicio situatie, fara consimtamantul prealabil scris al Autoritatii Contractante, informatii confidentiale apartinand Autoritatii Contractante sau obtinute de el in baza relatiilor contractuale;
- 6.12 sa nu faca publice informatii si rezultate ale proiectului executat fara consimtamantul scris al Autoritatii Contractante si sa nu foloseasca in defavoarea acesteia informatiile primite sau rezultatele studiilor, testelor si cercetarilor efectuate in cursul si in scopul realizarii contractului;
- 6.13 a) sa comunice in scris Autoritatii Contractante, in termen de 10 de zile calendaristice de la intervenirea oricareia din urmatoarele situatii:
- blocarea conturilor sale prin dispozitia institutiilor abilitate;
 - modificarea datelor de identificare sau de contact;
 - incetarea contractului de angajare a directorului de proiect cu Contractorul;



b) sa solicite, in scris, acordul Autoritatii Contractante cu privire la modificarea statutului ori a formei de organizare a Contractorului sau a institutiilor partenere acestuia, intervenita prin reorganizare, in oricare din formele prevazute de legea civila ori comerciala.

6.14 sa permita pe toata durata contractului, precum si pe o perioada de minimum 3 ani de la incetarea acestuia, in decurs de 10 zile lucratoare de la primirea unei notificari in acest sens, accesul neingradit al reprezentantilor Autoritatii Contractante, ai Ministerului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice, ai Ministerului Finantelor Publice, ai Curtii de Conturi, pentru a controla documentele pe baza carora se tine evidenta activitatilor derulate in cadrul contractului. Controlul se efectueaza la locul unde aceste documente sunt pastrate de catre contractor;

6.15 sa asigure finantarea activitatilor efectuate de parteneri conform Acordului de parteneriat. In termen de 10 zile de la efectuarea platii de catre Autoritatea Contractanta, contractorul se obliga sa transmita la Autoritatea Contractanta dovada efectuării platilor catre parteneri;

6.16 sa prezinte in cadrul Raportului Final al proiectului, impactul implementarii proiectului asupra mediului stiintific, social, economic si didactic;

6.17 sa prezinte in cadrul rapoartelor intermediare, precum si in Raportul final, dupa caz, modul in care se deruleaza participarea la proiectul EUROfusion, in conformitate cu Task Agreement-urile incheiate intre Contractor si EUROfusion;

6.18 sa asigure realizarea si actualizarea paginii „web” a proiectului, in limbile romana si engleza, unde se vor prezenta cel putin urmatoarele: titlul proiectului, perioada, obiectivele, etapele si activitatile prevazute, rezultatele obtinute (pe masura derularii proiectului), persoanele de contact;

6.19 sa mentioneze pe orice publicatie sau rezultat raportat in urma cercetarii finantate de prezentul contract, numele finantatorului si datele de contact;

6.20 sa participe anual la evenimentele (simpozioane, conferinte) de prezentare publica a stadiului de realizare si a rezultatelor obtinute in cadrul programului / componentei de program;

6.21 sa prezinte, in termenele prevazute in contract, rapoarte de audit financiar al proiectului, intocmite de un auditor financiar independent, potrivit prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

6.22 sa returneze Autoritatii Contractante sumele primite pentru realizarea contractului, in termen de 30 de zile calendaristice calculate de la data finalizarii Raportului de audit, in cazul in care prin acesta se recomanda restituirii sumelor;

6.23 sa coopereze cu expertii desemnati de catre Autoritatea Contractanta sa realizeze monitorizarea si evaluarea activitatilor executate in cadrul prezentului contract si sa furnizeze toate informatiile si documentele cerute in mod rezonabil de acestia in scopul indeplinirii sarcinilor;

6.24 sa comunice imediat Autoritatii Contractante situatia in care activitatile de cercetare in cadrul pachetului de lucru EUROfusion inceteaza inainte de termen; sa notifice Autoritatii Contractante, in termen de maxim 5 zile, orice modificari ori completari intervenite in prevederile Task Agreement-ului incheiat cu EUROfusion.

Art. 7 Obligatiile Autoritatii Contractante sunt:

7.1 sa efectueze plata activitatilor executate, in conditiile art. 18 din prezentul contract; plata activitatilor executate se va face dupa retinerea sumelor acordate in avans contractorului, in limita sumelor ramase de plata conform documentelor justificative;

7.2 sa nu comunice, in nicio situatie, fara consimtamantul prealabil scris al Contractorului, informatii confidentiale apartinand Contractorului sau obtinute de Autoritatea Contractanta in baza relatiilor contractuale;

7.3 sa asigure indeplinirea atributiilor si obligatiilor care rezulta din prezentul contract;

7.4 sa verifice existenta documentelor de raportare cu avizele competente si a documentelor justificative prezentate pentru efectuarea platii;

7.5 sa acorde contractorului, la cererea acestuia, sume in avans, in cuantum de minim 30% si maxim 90% din valoarea anuala a contractului, in transe trimestriale, in conditiile prevazute de reglementarile in vigoare si in functie de fondurile alocate in acest sens de ANCSI, in conformitate cu dispozitiile art. 65 din O.G. nr. 57/2002 privind cercetarea stiintifica si dezvoltarea tehnologica, cu modificările și completările ulterioare;

7.6 sa asigure secretul profesional pe durata contractului si, in cazul in care detine si/sau utilizeaza informatii clasificate, sa organizeze sistemul propriu de protectie a informatiilor clasificate, in conformitate cu prevederile Legii nr. 182/2002 privind protectia informatiilor clasificate, Standardelor Nationale de protectie a informatiilor clasificate din Romania aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 585/2002, Normelor metodologice privind protectia informatiilor clasificate din domeniul cercetarii stiintifice si dezvoltarii tehnologice adoptate prin Ordinului Ministrului delegat pentru activitatea de cercetare al MEC nr. 7079/2003;

7.7 sa asigure monitorizarea si evaluarea proiectului.

IV. PARTICIPAREA TERTELOR PARTI

Art. 8 (1) Participarea tertelor parti este permisa, dar nu va scuti Contractorul de niciuna din obligatiile si responsabilitatile sale stabilite prin contract fata de Autoritatea Contractanta.

(2) Tertii in sensul de subcontractori vor respecta si prevederile art. 45 al prezentului contract.

Art. 9 Contractorul va impune tuturor partenerilor, printr-un Acord de parteneriat, aceleasi obligatii care ii sunt impuse lui insusi, asigurand respectarea tuturor drepturilor pe care le are Autoritatea Contractanta in privinta activitatilor executate in baza contractului, monitorizarea, controlul si verificarea tehnica si financiara a realizarii contractului.

Art. 10 Contractorul nu este autorizat sa reprezinte sau sa angajeze raspunderea Autoritatii Contractante in raport cu tertele parti. Contractorul trebuie sa aduca la cunostinta tertelor parti aceasta interdictie si sa se abtina de la orice formulare sau comportament care ar putea fi gresit inteles in aceasta privinta.

V. ADRESE PENTRU COMUNICARI

Art. 11 (1) Rapoartele si toate celelalte comunicari intre cele doua parti se vor transmite la urmatoarele adrese:

- pentru Autoritatea Contractanta: Institutul de Fizica Atomica (IFA), cu sediul in Magurele, str. Atomistilor, nr. 407, cod postal 077125, Judetul Ilfov, Tel/Fax: (+4021)4574493; (+4021)4574456, e-mail: euratom_fuziune@ifa-mg.ro.
- pentru Contractor: Director de proiect: (*prenumele si numele, functia/departamentul, institutia, adresa, telefon, fax, e-mail*).

(2) Comunicarile referitoare la cereri, avize, aprobari, acorduri se fac in termenele stabilite prin contract, in forma scrisa, in format letric.

VI. PREZENTAREA RAPOARTELOR

Art. 12 (1) Contractorul are obligatia de a prezenta Autoritatii Contractante, la datele și în condițiile stabilite în prezentul contract și anexele sale, următoarele:

- a) rapoarte intermediare de activitate, întocmite în 2 exemplare originale, conform modelelor transmise de Autoritatea Contractantă, în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea etapei de execuție, dar nu mai târziu de prima zi lucrătoare a lunii decembrie a anului calendaristic. Raportul intermediar de activitate cuprinde: raportul științific și financiar.
- b) raport final de activitate, întocmit în 2 exemplare originale, conform modelului transmis de Autoritatea Contractantă, în termen de 10 zile lucrătoare de la finalizarea activităților desfășurate în cadrul proiectului. În raportul final se va prezenta, în detaliu, modul de atingere a obiectivelor, realizările obținute și resursele utilizate, prin raportare la Planul de realizare, precum și evidența echipamentelor achiziționate. De asemenea, se va prezenta perspectiva de dezvoltare în continuare a rezultatelor obținute în proiect, modul de transfer și de valorificare a acestora.
- (2) Rapoartele intermediare de activitate și raportul final de activitate al proiectului vor fi însoțite de rapoarte de audit financiar, conform art. 6.21 din prezentul contract.

VII. VALOAREA CONTRACTULUI

Art. 13 (1) Valoarea contractului este de.....lei (valoarea înscrisă pe prima pagină a contractului), reprezentând suma totală alocată proiectului de la buget, din care pentru anul bugetar:

Anul	Valoare contract, din care:	Contributie de la Bugetul de Stat (lei)	Valoare finanțare externă EUROfusion (EURO)
Partea principală (P) a proiectului			
2016			
2017			
2018			
TOTAL P			
Partea complementară (C) a proiectului			
2016			
2017			
2018			
TOTAL C			
TOTAL PROIECT			
2016			
2017			
2018			
TOTAL GENERAL (P+C)			

(2) Platile intermediare și plata finală pentru proiectele cuprinse în Modulul EURATOM-RO Fuziune, sunt condiționate de rezultatele evaluării și concluziile privind modul de îndeplinire a activităților prevăzute în etapa pentru care s-a realizat raportarea, formulate de către conducerea desemnată pentru Pachetele de Lucru EUROfusion.

Art. 14 Cheltuielile vor fi efectuate conform „Devizului-cadru”, anexa la prezentul contract.

Art. 15 Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a modifica prevederile contractului, pentru incadrarea in limitele de cheltuieli aprobate prin legea bugetului de stat anual sau prin legea de rectificarea a bugetului de stat. Pentru primul an bugetar valoarea contractului nu poate fi majorata sau actualizata, ca urmare a cresterilor de preturi.

Art. 16 Pentru anii bugetari urmasori anului 2016, se pot incheia acte aditionale in termen de 30 de zile de la aprobarea bugetului de stat pentru anul respectiv.

VIII. PLATI

Art. 17 Platile catre contractor se efectueaza in conditiile prevazute in prezentul contract de finantare.

Art. 18 (1) Contractorul este indreptatit pentru plata astfel:

- conform „Esalonarii platilor” anexa la prezentul contract, un avans in cuantum de minim 30% si maximum 90% din valoarea prevazuta pentru anul curent, acordat in transe, in conditiile stabilite prin reglementarile in vigoare^{*}; plata se face in baza cererii de avans aprobate;
- anual, plata aferenta anului curent in baza documentelor de raportare aprobate la nivelul Autoritatii contractante, reprezentand diferenta intre valoarea totala pentru anul curent si avansul acordat;
- la finele ultimului an de executie a proiectului, plata finala in baza documentelor de raportare aprobate la nivelul Autoritatii contractante, reprezentand diferenta intre valoarea totala pentru anul respectiv si avansul acordat.

(2) Plata aferenta anului curent/plata finala se face in baza cererii de plata aprobate, insotita de documentele de raportare.

IX. MODALITATI DE PLATA

Art. 19 Autoritatea contractanta efectueaza platile in cadrul prezentului contract in contul Contractorului:

titular: ... (denumire/numele titularului contului);

cod fiscal:

cod IBAN:

trezoreria: ... (denumirea, inclusiv filiala si adresa).

Art. 20 (1) In vederea efectuarii platii, contractorul transmite Autoritatii Contractante doua exemplare, in original, ale unei cereri scrise pentru plata, insotita de documentele justificative. In vederea efectuarii platii solicitate, Autoritatea Contractanta emite ordin de plata.

(2) Decontarea cheltuielilor aferente executiei proiectului se efectueaza de catre Autoritatea contractanta, in limita valorii prevazute in contractul de finantare pentru fiecare an in parte, la valoarea cheltuielilor inscise in devizul postcalcul, pe baza urmatoarelor documente aprobate:

a) cerere de plata;

b) raport intermediar/final de activitate;

c) deviz postcalcul insotit de documente justificative.

(3) In vederea calcularii costurilor aferente proiectului si etapelor sale de executie, pe baza cheltuielilor inregistrate in contabilitatea generala, contractorii asigura:

* Conform Legii 305/2009

- a) colectarea cheltuielilor directe pe proiect, precum si pe etape de executie;
- b) repartizarea cheltuielilor indirecte pe baza coeficientilor stabiliti in functie de criteriile de repartizare adoptate de contractor.

(4) Pe baza operatiunilor prevazute la alin. (3) contractorul intocmeste devizul postcalcul pentru proiect, pe etape de executie.

(5) Devizul postcalcul va fi semnat de directorul economic sau contabilul-sef si de reprezentantul autorizat al contractorului, care raspund potrivit legii pentru exactitatea, realitatea si legalitatea cheltuielilor inscrise in acesta.

Art. 21 Contractorul prezinta devizul de cheltuieli (postcalcul) pentru etapa pentru care se solicita plata, intocmit conform structurii Devizului cadru anexa la contract. La intocmirea devizului se vor avea in vedere prevederile cap. XI din prezentul contract.

Art. 22 Pentru platile efectuate in avans, in contul mentionat la art. 19, se vor prezenta extrase de cont, urmarindu-se reducerea la minimum a imobilizarilor financiare.

Art. 23 Contractorul este obligat sa intocmeasca cererile de plata conform modelelor aprobate de Autoritatea Contractanta.

X. FISCALITATE

Art. 24 Autoritatea Contractanta deconteaza, pe baza documentelor justificative prezentate de catre Contractor, toate cheltuielile Contractorului ocazionate de plata obligatiilor care decurg din reglementarile fiscale in vigoare, cheltuieli aferente activitatilor executate in cadrul prezentului contract.

XI. DISPOZITII PRIVIND CHELTUIELILE

Art. 25 Contractorul are obligatia de a utiliza sumele prevazute in Devizul cadru la prezentul contract, exclusiv pentru realizarea activitatilor prevazute in prezentul contract.

Art. 26 (1) Categoriile de cheltuieli care se pot suporta din bugetul alocat de Autoritatea Nationala pentru Cercetare Stiintifica si Inovare (ANCSI) sunt prevazute in Normele aprobate prin Hotararea de Guvern nr. 134/2011. Pentru realizarea proiectului, Contractorul poate angaja si efectua cheltuieli numai pentru activitatile prevazute in pachetul de informatii si in limita sumelor prevazute in Devizul cadru, anexa la prezentul contract.

(2) Sumele mentionate la alin. (1) vor fi utilizate exclusiv pentru finantarea activitatilor eligibile prevazute in contract si vor fi distincte de cele finantate de EUROfusion. Daca situatia o impune, contractorul poate solicita realocari intre categoriile de cheltuieli prevazute in Devizul cadru cu conditia ca suma realocarilor de suplimentare (cu semnul "+") sa fie egala cu suma realocarilor de diminuare (cu semnul "-") si sa nu depaseasca 15% din valoarea anuala alocata. Contractorul are obligatia de a solicita acordul prealabil al Autoritatii Contractante cu privire la realocarea sumelor intre diferite categorii de cheltuieli.

Art. 27 (1) Cheltuielile de personal vor fi determinate de luarea in considerare a timpului de lucru necesar a fi utilizat de personalul direct implicat in realizarea activitatilor prevazute in contract.

(2) La determinarea cheltuielilor salariale se au in vedere prevederile HG nr. 583/2015 privind Planul national de cercetare-dezvoltare si inovare pentru perioada 2015-2020, referitoare la plafoanele pe baza carora se calculeaza costurile salariale directe la contractele de finantare din fonduri bugetare.

- (3) Inregistrarea timpului utilizat pentru activitatile de realizare a proiectului va fi facuta de personalul Contractorului si va fi certificata la sfarsitul fiecărei luni de catre reprezentantul legal al Contractorului.
- (4) Cheltuielile de personal sunt cuprinse in Devizul cadru, anexa la contract si se deconteaza pe baza documentelor justificative, conform legii.

Art. 28 Cheltuielile pentru dotari independente necesare derularii proiectului vor fi prevazute in contract si numai pentru echipamente procurate dupa data intrarii in vigoare a contractului si care:

- a) sunt considerate cheltuieli de capital in conformitate cu legislatia romana;
- b) se inregistreaza de catre contractor;
- c) au fost prevazute in lista echipamentelor care urmeaza a fi achizitionate in cadrul realizarii proiectului, conform anexei la prezentul contract;
- d) sunt necesare pentru buna realizare a activitatilor contractorului (contractorilor) romani din proiectul EUROfusion.

Art. 29 (1) Cheltuielile indirecte se calculeaza in conformitate cu legislatia in vigoare.

(2) Contractorul va preciza: metoda de calculatie, criteriul (cheia) de repartizare a cheltuielilor indirecte, cota aferenta care se va deconta in cadrul proiectului.

(3) Decontarea cheltuielilor indirecte se va efectua pe baza documentelor justificative.

Art. 30 (1) In cazul in care Contractorul justifica, in cadrul proiectului EUROfusion, o suma mai mica decat cea prevazuta in contractul de finantare, Autoritatea Contractanta va diminua corespunzator contributia sa, in conditiile respectarii art. 26.

(2) In cazul in care Contractorul justifica, in cadrul proiectului EUROfusion, o suma mai mica decat cea stabilita prin contractul de finantare, din motive legate de aspecte tehnico-stiintifice, dar sumele sunt realocate pentru o alta perioada de timp ulterioara raportarii, Autoritatea Contractanta va proceda la actualizarea sumelor in mod corespunzator, in limita prevederilor bugetare alocate ANCSI.

Art. 31 Pentru realizarea contractului, Contractorul nu va prevedea cheltuieli directe sau indirecte cum ar fi: cheltuieli exceptionale, cheltuieli financiare, orice profit, beneficiu, dividende, retineri pentru posibile viitoare pierderi sau pagube, cheltuieli inoportune si/sau exagerate, cheltuieli de distributie si marketing si cheltuieli de publicitate pentru a-si promova produsele si activitatile comerciale, recuperarea pierderilor, cheltuieli de protocol nejustificate cu exceptia acelor necesare pentru realizarea activitatilor in cadrul contractului, orice cheltuieli legate de servicii finantate de terte parti, orice costuri legate de protectia rezultatelor obtinute in derularea activitatii. In cazul in care se prevad asemenea cheltuieli, Autoritatea Contractanta va refuza plata acestora.

Art. 32 Contractorul intocmeste, conform modelelor stabilite de catre Autoritatea contractanta, un raport financiar, insotit de documente justificative, pe baza cheltuielilor cuprinse in deviz, pentru fiecare perioada de raportare, care va fi prezentat Autoritatii Contractante.

Art. 33 Devizul postcalcul si raportul financiar vor fi semnate de reprezentantul autorizat al Contractorului si de responsabilul financiar al acestuia (director economic, contabil sef). Prin aceasta viza se confirma pe propria raspundere, realitatea datelor inscrise si incadrarea cheltuielilor in limita sumelor prevazute in contract.

Art. 34 Contractorul intocmeste, pastreaza si tine o evidenta clara si detaliata, din punct de vedere financiar, a activitatilor derulate in cadrul contractului, inclusiv a numarului de om-zile, om-luna efectuate.

XII. RASPUNDERE CONTRACTUALA

Art. 35 Contractorul isi asuma responsabilitatea tehnica si supravegherea generala a executarii proiectului.

Art. 36 Contractorul raspunde pentru realizarea obligatiilor contractuale si suporta pagubele cauzate Autoritatii Contractante, ca urmare a oricaror actiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului, si care ii sunt imputabile.

Art. 37 Contractorul raspunde pentru intreprinderea la timp a demersurilor necesare in vederea obtinerii aprobarilor, avizelor sau licentelor necesare realizarii contractului in concordanta cu reglementarile in vigoare.

Art. 38 Contractorul raspunde de exactitatea datelor prezentate in documentele justificative de plata.

Art. 39 Contractorul raspunde de pastrarea documentelor care au stat la baza incheierii contractului pe o perioada de minim 3 ani de la data incetarii raporturilor contractuale.

Art. 40 Contractorul raspunde de evaluarea corecta sub aspect calitativ si valoric, precum si, daca este cazul, de stabilirea conditiilor subcontractelor.

Art. 41 Autoritatea Contractanta nu este raspunzatoare pentru prejudiciile suferite de Contractor, de catre personalul acestuia ori de catre subcontractori in timpul executarii contractului si nu poate fi supusa vreunei revendicari pentru compensare sau reparatii fata de aceste prejudicii.

Art. 42 Autoritatea Contractanta nu poate prelua nicio raspundere referitoare la asigurarile de viata, sanatate, accidente, calatorie si altele asemenea, care pot fi necesare Contractorului, personalului acestuia ori sub-contractorilor, in timpul executarii contractului.

Art. 43 Autoritatea Contractanta sprijina, in cazul in care dispune de atributiile legale, demersurile pentru obtinerea la timp a aprobarilor, avizelor si licentelor si actioneaza ca acestea sa nu fie abuziv intarziate sau refuzate.

Art. 44 (1) In cazul in care nu respecta prevederile contractuale cu privire la termenele de decontare, contractorul nu va beneficia de alocarea de sume in avans pentru etapele urmatoare.

(2) Recuperarea avansului acordat pentru anul in curs, se realizeaza prin retinerea avansului cu ocazia platii anuale.

(3) In cazul in care contractorul nu-si executa obligatiile contractuale in termen de 30 de zile de la incheierea etapei proiectului pentru care a beneficiat de avans, dar nu mai tarziu de 10 decembrie anul in curs, se va calcula dobanda de refinantare a Bancii Nationale pe durata intarzierii, diminuandu-se corespunzator valoarea care urmeaza a fi decontata.

(4) In situatia in care Autoritatea Contractanta nu poate recupera avansul in interiorul anului bugetar din cauza incapacitatii de plata, reorganizarii ori desfiintarii unitatii contractoare, se va proceda la executarea silita, potrivit legii, prin urmarirea elementelor de patrimoniu.

XIII. SUBCONTRACTARE

Art. 45 (1) Contractorul poate subcontracta pana la 5% din valoarea contractului cu alti colaboratori care nu sunt specificati in contract si anexele sale.

(2) In cazul in care Contractorul depaseste limitele maxime precizate in alineatul precedent, Autoritatea Contractanta va refuza plata diferentei de valoare care depaseste aceasta limita.

(3) Atribuirea acestor contracte se face conform legislatiei in vigoare si prevederilor proiectului EUROfusion.

XIV. CESIUNEA

Art. 46 Cesionarea contractului sau a unor parti din acesta este interzisa.

XV. PROPRIETATE INDUSTRIALA SI INTELECTUALA

Art. 47 (1) Autoritatea Contractanta este autorizata sa elaboreze anual, sau poate autoriza Contractorul sa elaboreze ocazional, rapoarte de activitate care vor fi facute publice, in care se vor prezenta obiectivele propuse si in care se va specifica titlul si obiectivele proiectelor, costul total estimat si contributia financiara a Autoritatii Contractante, durata contractului, numele reprezentantului desemnat si numele Contractorului. Raportul de activitate va fi editat intr-o forma publicabila astfel incat sa nu aduca atingere sau sa prejudicieze drepturile de proprietate intelectuala ale partilor in contract sau realizarea serviciilor prevazute in contract.

(2) In privinta drepturilor de proprietate industriala si intelectuala, exploatare si diseminare a rezultatelor specifice obiectului contractului, se respecta prevederile legale in vigoare.

(3) Autoritatea Contractanta nu isi asuma raspunderi si nu intervine in litigiile care pot aparea intre parteneri in privinta drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obtinute sau utilizate de acestia, atat pe parcursul derularii proiectului, cat si dupa finalizarea acestuia.

XVI. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 48 Autoritatea Contractanta va rezilia contractul, cu efect imediat, in cazul in care Contractorul angajeaza persoane fizice si/sau juridice care au participat la evaluarea proiectului care face obiectul prezentului contract ori care au participat in diferite etape la selectarea contractorilor pentru acel proiect.

Art. 49 Autoritatea Contractanta poate rezilia contractul in urmatoarele situatii:

- 1) se modifica statutul Contractorului prin reorganizare in oricare din formele prevazute de legea aplicabila (civila sau comerciala);
- 2) Contractorul nu demareaza realizarea contractului in termenul stipulat la art. 4 din prezentul contract;
- 3) Contractorul nu depune la Autoritatea Contractanta documentele doveditoare privind respectarea obligatiilor prevazute la art. 6 si art. 12, din prezentul contract;

Art. 50 (1) Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul notificand in acest sens Contractorul, în conditiile în care se constata neconcordanța între starea de fapt dovedita și declaratia pe propria raspundere a contractorului din ANEXA IV/Declaratia D3, conform careia, proiectul propus pentru finantare nu face obiectul unei alte finantari, anterioare sau actuale, din fonduri publice. In acest caz, precum si in alte cazuri

in care Contractorul a furnizat informatii inexacte catre Autoritatea Contractanta, la momentul atribuirii contractului sau pe parcursul derularii acestuia, Contractorul restituie integral sumele primite, la care se adauga, dupa caz, dobanda de refinantare a Bancii Nationale a Romaniei.

(2) Sunt exceptate de la prevederile alineatului anterior situatiile in care proiectul constituie continuarea unor activitati de cercetare-dezvoltare finantate anterior, mentionate in anexa „Informatii financiare generale despre propunerea de proiect”.

Art. 51 Contractul se considera reziliat in situatia in care activitatile de cercetare nu mai sunt cuprinse in planul de lucru al Consoritiului EUROfusion.

Art. 52 Autoritatea Contractanta, in conditiile art. 48 si art. 51 considera prezentul contract ca desfiintat de drept, fara punerea in intarziere a Contractorului si fara nicio alta formalitate prealabila.

Art. 53 (1) Din momentul rezilierii contractului sau atunci cand s-a facut o notificare privind rezilierea acestuia, contractorul intreprinde imediat masurile necesare pentru incheierea executarii proiectului, in vederea reducerii la minimum a cheltuielilor.

(2) Contractorul va fi indreptatit la plata corespunzatoare partii din contract realizate pana in acel moment si a eventualelor costuri privind demobilizarea, precum si a altor costuri rezonabile ce nu pot fi evitate.

(3) De la data notificarii nu se mai executa plati pe contract, cu exceptia celor angajate prin contract ferm pana la data notificarii de reziliere.

Art. 54 Contractorul poate rezilia contractul, cu un preaviz prealabil scris de cel putin 30 de zile, in cazul in care Autoritatea Contractanta se sustrage in mod sistematic de la obligatiile sale contractuale, dupa atentionari repetate formulate in scris.

XVII. FORTA MAJORA

Art. 55 Forta majora, asa cum este definita de lege, apara de raspundere partea care o invoca prin notificare catre cealalta parte in termen de 48 ore de la declansarea evenimentului, dovedind ca a intreprins toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor evenimentului. Executarea obligatiilor contractuale este suspendata in perioada de actiune a fortei majore.

XVIII. PENALITATI/MAJORARI

Art.56 (1) In cazul in care contractorul intarzie in realizarea activitatilor prevazute in contract, Autoritatea Contractanta poate calcula penalitati de intarziere 0,1% pe zi din valoarea contractului pentru fiecare zi de intarziere.

(2) Penalitatile astfel calculate vor diminua platile pentru lucrarile executate.

(3) In cazul rezilierii contractului, la sumele de restituit de catre Contractor se adauga, dupa caz, dobanda de refinantare a Bancii Nationale a Romaniei.

(4) In cazul in care Contractorul nu restituie suma reprezentand avans nejustificat, in termen de 10 zile de la finalizarea anului bugetar pentru care a primit avans, pentru fiecare zi de intarziere Autoritatea contractanta va calcula dobanzi penalizatoare in cuantum de 0,1% pe zi, aplicate la avansul ramas nejustificat.

XIX. LITIGII

Art. 57 Litigiile de orice fel decurgand din executarea prezentului contract se solutioneaza pe cale amiabila, in termen de 15 zile calendaristice de la aparitie, iar in caz contrar sunt de competenta instantei judecatoresti

de drept comun. In cazul in care este necesara interventia unor instante, se va apela la instantele competente in a caror circumscriptie teritoriala se afla sediul Autoritatii Contractante.

XX. DISPOZITII FINALE

Art. 58 Contractorul se obliga sa respecte si sa impuna partenerilor prevederile din Schema Ajutorului de Stat pentru finantarea activitatilor specifice proiectului, conform Deciziei ANCSI nr. 9281/2015, sub sanctiunea recuperarii sumelor necuvenite.

Art. 59 Pentru achizitia produselor si serviciilor necesare realizarii proiectului, contractorul aplica prevederile Legii nr. 337/2006 pentru aprobarea Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 60 In interpretarea obligatiilor contractuale, precum si pentru aplicarea eventualelor prevederi nereglementate prin prezentul contract, se aplica dispozitiile Ordonantei Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea stiintifica si dezvoltarea tehnologica, cu modificarile și completarile ulterioare, ale Hotararii Guvernului nr. 1265/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind contractarea, finantarea, monitorizarea si evaluarea programelor, proiectelor de cercetare-dezvoltare si inovare si a actiunilor cuprinse in Planul national de cercetare-dezvoltare si inovare, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prevederile Hotararii Guvernului nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului National de cercetare-dezvoltare si inovare pentru perioada 2015-2020.

Art. 61 In situatia de esec a rezultatelor proiectului, se aplica prevederile legislatiei în vigoare.

Art. 62 Rezultatele cercetarii definite conform Ordonantei Guvernului nr. 57/2002, cu modificarile si completarile ulterioare, apartin persoanei juridice executante, in calitate de Contractor, iar in cazul parteneriatului, apartenenta acestora se stabileste conform conditiilor stabilite in acordul de parteneriat.

Art. 63 Pentru rezultatele care sunt obtinute prin activitatea de cercetare care pot avea o dubla utilizare, civila si militara, sau care constituie produse militare, si pot face obiectul unor operatiuni de export sau alt gen de tranzactie cu o terta tara straina, se aplica prevederile legislatiei existente in legatura cu regimul de control al operatiunilor cu produse si tehnologii cu dubla utilizare, reglementat in prezent in prezent prin Ordonanța de Urgenta a Guvernului nr. 119/2010 privind regimul de control al operatiunilor cu produse cu dubla utilizare, cu modificarile si completarile ulterioare si Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 158/1999 privind regimul de control al exporturilor, importurilor si altor operatiuni cu produse militare, aprobata prin Legea nr. 595/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 64 Prezentul contract si anexele sale pot fi modificate si/sau completate prin acte aditionale semnate de catre ambele parti.

Art. 65 Urmatoarele anexe fac parte integranta din contract:



ANEXA I: Formulare A

Formular A1 - **Informatii financiare generale despre proiect**

Formular A2 - **Profilul organizatiilor participante la proiect** (pentru fiecare partener)

Formularul A3 – **Acordul de parteneriat** (dacă este cazul)

ANEXA II: Formulare B

Formular B1 - **Rezumatul proiectului** (in limbile romana si engleza – maxim o pagina)

Formular B2 - **Descrierea proiectului** (in limba engleza)

Formular B3 - **Planul de realizare a proiectului**

Anexa B3.1– **Diagrama Gantt**

Formular B4 - **Echipa proiectului**

Anexa B4.1 - **Curriculum Vitae** (pentru toate persoanele cu studii superioare participante la proiect)

Formular B5 - **Echipamentele proiectului**

ANEXA III: Formulare C

Formular C1 - **Deviz cadru**

Anexa C1.1 - **Nota de fundamentare a manoperei**

Formular C2 - **Esalonarea raportarilor si platilor**

ANEXA IV: Declaratii

Declaratia D1.1 – **Declaratie privind incadrarea in definitia organizatiei de cercetare si diseminare a cunostintelor**

Declaratia D1.2 – **Declaratie privind incadrarea in categoria intreprinderilor mici, mijlocii sau mari**

Declaratia D2.1 – **Declaratie de eligibilitate a organizatiei de cercetare si diseminare a cunostintelor**

Declaratia D2.2 – **Declaratie de eligibilitate a intreprinderii**

Declaratia D3 – **Declaratie de nefinantare din alte fonduri publice**

Declaratia D4 – **Declarație privind aplicarea regimului de protecție a informațiilor clasificate**

ANEXA V – Propunerea de proiect depusă la Consorțiul EUROfusion si Dovada acceptarii proiectului de catre Consoritul EUROfusion

ANEXA VI – Conditii generale ale contractelor de finantare

ANEXA VII – Documente de raportare (Modele)

ANEXA VIII – Formulare adiționale

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cu paginile numerotate, toate avand valoare de original, continand(numar) file (inclusiv anexele), din care un exemplar pentru Autoritatea Contractanta si un exemplar pentru Contractor.

ANEXA I – Formulare A

Formular A1 - **Informatii financiare generale despre proiect**
Formular A2 - **Profilul organizatiilor participante la proiect** (pentru fiecare partener)
Formularul A3 – **Acordul de parteneriat** (dacă este cazul)

Modelele acestor formulare sunt cele din Propunerea de Proiect.

ANEXA II – Formulare B

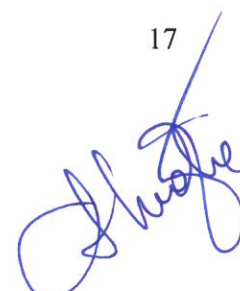
Formular B1 - **Rezumatul proiectului** (in limbile romana si engleza)
Formular B2 - **Descrierea proiectului** (in limba engleza)
Formular B3 - **Planul de realizare a proiectului**
 Anexa B3.1 – **Diagrama Gantt**
Formular B4 - **Echipa proiectului**
 Anexa B4.1 – **Curriculum Vitae** (pentru toate persoanele cu studii superioare participante la proiect in limba romana/in limba engleza)
Formular B5 - **Echipamentele proiectului**

Modelele acestor formulare sunt cele din Propunerea de Proiect.

ANEXA III – Formulare C

Formular C1 - **Deviz cadru**
 Anexa C1.1 - **Nota de fundamentare a manoperei**

Modelele acestor formulare sunt cele din Propunerea de Proiect.



EȘALONAREA PLĂȚILOR

1. Valoarea totală din fonduri bugetare a proiectului este de:..... lei, din care pentru anul:.

2016.....lei,

2017.....lei,

2018.....lei,

2. Avans preliminar pentru anul:

(min.30% - max. 90% din valoarea anului in curs)

2016.....lei, reprezentând ...% din valoarea anului 2016,

2017.....lei, reprezentând ...% din valoarea anului 2017,

2018.....lei, reprezentând ...% din valoarea anului 2018.

Nr. crt.	Eșalonare Plăți	Valoare (lei)	Recuperare avans (lei)	Rest de plată (lei)	Termen de plată
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) - (4)	(6)
1.	Transa I din avans anul		x		
				
	Transa n din avans anul		x		
	Plata (transa) anuala	(valoarea totala an	(valoarea totala avans anul.....)		
				
n.	Plata finala (transa n)				

Reprezentant legal al
Conducătorului de proiect,

Director Proiect,

Director Economic,

(functie, nume si prenume, semnatura, stampila)

Notă: Valorile reprezentand transele de avans si plata anuala, cat si termenele de plata sunt orientative. Ele vor fi onorate in functie de disponibilul Autoritatii Contractante.

ANEXA VI – Conditii generale ale contractelor de finantare

CONDITIILE GENERALE ale contractelor de finanțare

Prezentele condiții generale ale contractelor de finanțare, denumite în continuare condiții generale, se aplică contractelor de finanțare încheiate în scopul elaborării și implementării proiectelor de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat.

Părțile contractante la un contract de finanțare, denumit în continuare contract, încheiat conform prevederilor OG 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, așa cum a fost aprobată prin Legea 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, au obligația de a respecta condițiile generale care constituie parte integrantă a contractului de finanțare.

ARTICOLUL 1 Definiții

Definițiile unor termeni din prezentele condiții generale sunt prevăzute în anexa la OG 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 2 Stabilirea termenelor limită

- (1) Termenele limită se stabilesc în contract fie prin indicarea unei date fixe, fie prin indicarea intervalului de timp de la o data de referință. Exprimarea termenelor prin indicarea intervalului de timp se face în număr de zile sau în număr de luni.
- (2) Termenele limită ce se stabilesc prin indicarea intervalului de timp încep să curgă de la începutul zilei următoare datei de referință, în raport cu care se determină aceste termene limită.
- (3) Dacă intervalul de timp este fixat în zile, atunci termenul limită este sfârșitul ultimei zile calendaristice a perioadei respective.
- (4) Dacă intervalul de timp este fixat în luni, atunci termenul limită este sfârșitul zilei care are același număr cu ziua din care termenul limită a început să curgă. În eventualitatea ca ultima lună a unei durate fixate în luni nu are o zi cu același număr cu data la care termenul limita a început să curgă, termenul limita este sfârșitul ultimei zile din luna respectiva.
- (5) Dacă termenul limită este într-o zi declarată sărbătoare legală, atunci termenul limită se prelungește până la sfârșitul primei zile de lucru următoare.

ARTICOLUL 3 Cesionarea contractului unei terțe părți

Este interzisă cesionarea contractului.

ARTICOLUL 4 Subcontractarea

Contractorul poate subcontracta părți din contract cu notificarea prealabila a Autorității contractante și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ARTICOLUL 5 Furnizarea de informații de către Autoritatea contractantă

- (1) Autoritatea contractantă va pune la dispoziția contracturului, cât mai curând posibil, orice informații sau documentații aflate la dispoziția sa, care pot fi relevante pentru realizarea contractului.
- (2) Contracturului i se poate cere, dacă prin contract nu s-a stabilit altfel, să participe, înainte de începerea executării contractului, la sesiuni de informare, organizate de Autoritatea contractantă. Modalitățile practice de participare la sesiuni se stabilesc prin înțelegere, de comun acord, între Autoritatea contractantă și

contractor. La aceste sesiuni trebuie să participe, din partea contractorului, directorul de proiect și o altă persoană cu responsabilități de conducere în execuția contractului, pe care contractorul l-a desemnat în oferta sa.

ARTICOLUL 6 Control financiar și audit

(1) Contractorul este dator să țină o evidența financiară clară și detaliată a activităților derulate în cadrul contractului, inclusiv a manoperei efectuate (om×zile sau om×lună).

(2) Contractorul sau, în cazul contractorilor asociați, contractorii, furnizează Autorității contractante toate informațiile referitoare la derularea contractului, pe care aceasta i le solicită. Pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de minimum 3 ani de la încetarea acestuia, contractorul trebuie să permită, în decurs de 10 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților Autorității contractante, ai Autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare, ai Ministerului Finanțelor, ai Curții de Conturi, pentru a controla documentele pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către contractor.

(3) Contractorul trebuie să prezinte, în termenele prevăzute de contract, rapoarte de audit financiar al proiectului, întocmite de un auditor financiar, potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 7 Monitorizare și evaluare

(1) Autoritatea contractantă poate să contracteze o terță parte pentru a realiza o acțiune de monitorizare și, eventual, de evaluare a activităților executate de contractor în cadrul contractului.

(2) Contractorul cooperează total cu terță parte și îi furnizează toate informațiile și documentele cerute în mod rezonabil de aceasta, în scopul îndeplinirii sarcinilor.

(3) Eșecul în cercetare este identificat în procesul de evaluare și monitorizare a proiectelor din cadrul fiecărui program sau subprogram (componentă de program).

(4) Cauzele și responsabilitatea în privința eșecului în cercetare și, după caz, obligativitatea recuperării fondurilor cheltuite de la buget se stabilesc de către comisii de evaluare constituite în acest scop de către conducătorii programelor sau a componentelor de programe.

ARTICOLUL 8 Obligații generale ale contractorului

(1) În cazul nerespectării legilor și actelor normative în vigoare de către Contractor sau de către personalul său, de către subcontractori sau de către personalul acestora, ori de către colaboratorii și consultanții contractorului sau ai subcontractorilor, Autoritatea contractantă este absolvită de orice răspundere sau efecte care rezultă din această nerespectare, răspunderea fiind preluată în totalitate de către Contractor.

(2) Contractorul efectuează activitățile în conformitate cu cele mai bune practici profesionale. În acest scop, el adoptă toate măsurile necesare pentru îndeplinirea sarcinilor specifice ce-i revin, în condiții care conduc la eficiență maximă.

(3) În realizarea obiectului contractului, contractorul trebuie să respecte și să execute instrucțiunile date de către Autoritatea contractantă.

ARTICOLUL 9 Codul de conduită

(1) În raport cu Autoritatea contractantă, contractorul are obligația să manifeste buna-credință, loialitate, imparțialitate și discreția cuvenită și să respecte regulile și codul de comportament al profesiei sale.

(2) Contractorul asigură secretul profesional pe durata contractului, precum și după încetarea acestuia. Contractorul are obligația de a nu comunica, în nici o situație, altor persoane sau entități, informații confidențiale aparținând Autorității contractante sau obținute de el în baza relațiilor cu aceasta, fără consimțământul scris al Autorității contractante. De asemenea, contractorul nu va face publice informații și rezultate ale activităților efectuate. În plus, contractorul are obligația de a nu folosi, în defavoarea Autorității contractante, informațiile primite sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor efectuate în cursul și cu scopul realizării contractului.

(3) Dispozițiile de la alin. (1) și (2) se aplică tuturor subcontractorilor pentru care contractorul este responsabil.

ARTICOLUL 10 Reprezentarea față de terțe părți

Dacă prin contract sau prin consimțământul scris al Autorității contractante nu se prevede altfel, contractorul nu este autorizat să reprezinte sau să angajeze răspunderea Autorității contractante în raport cu terțe părți. Contractorul trebuie să aducă la cunoștința terțelor părți aceasta interdicție și să se abțină de la orice formulare sau comportament care ar putea fi greșit înțeles în aceasta privință.

ARTICOLUL 11 Comunicări

(1) Orice comunicare între părțile contractante privind contractul se face în scris de reprezentării autorizați ai celor două părți.

(2) Contractorul trebuie să se conformeze dispozițiilor pe care le dă Autoritatea contractantă pentru toate modurile de comunicare.

(3) Contractorul are obligația să transmită Autorității contractante copii de pe toate comunicările făcute unor terțe părți.

ARTICOLUL 12 Proprietatea industrială și intelectuală

Rezultatele științifice ale cercetărilor, precum și tehnologiile, procesele tehnologice noi, know-how, drepturile și brevetele de invenții, obiectele fizice achiziționate sau realizate pe parcursul derulării contractelor urmează regimul stabilit prin contract de Autoritatea contractantă, cu respectarea prevederilor legale.

ARTICOLUL 13 Specificații și proiecte

(1) Contractorul elaborează toate documentele, specificațiile și proiectele tehnice, pe baza unui sistem general acceptat și recunoscut, convenabil Autorității contractante, luând în considerare cele mai noi concepte, metode și instrumente de lucru.

(2) Contractorul trebuie să se asigure că documentele, specificațiile și proiectele tehnice, precum și toată documentația referitoare la achiziționarea de bunuri și de servicii pentru proiect sunt pregătite pe o bază imparțială, astfel încât să promoveze concurența și competiția.

ARTICOLUL 14 Aprobări, avize și licențe

(1) Contractorul este singurul răspunzător pentru întreprinderea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului, în concordanță cu reglementările în vigoare.

2) Autoritatea contractantă sprijină, prin demersurile necesare, obținerea la timp a aprobărilor, avizelor și licențelor și acționează ca acestea să nu fie abuziv întârziate sau refuzate.

(3) Autoritatea contractantă poate rezilia contractul, cu notificarea prealabilă, dacă contractorul nu reușește, din vina proprie să obțină aprobările, avizele sau licențele necesare pentru realizarea contractului.

ARTICOLUL 15 Independența

Contractorul se abține de la orice relații care ar putea compromite independența sa sau pe aceea a personalului său. Dacă contractorul nu reușește să mențină o astfel de independență, Autoritatea contractantă poate să rezilieze contractul, fără a prejudicia compensarea daunelor pe care le-a suferit.

ARTICOLUL 16 Punerea la dispoziție a personalului

- (1) Dacă nu se prevede altfel în contract, activitățile specificate în contract trebuie executate de către personalul al cărui nume apare în lista personalului atribuit contractului, în conformitate cu sarcinile specificate în contract. Directorul de proiect poate fi schimbat numai în cazul decesului acestuia, sau în cazul în care nu poate continua activitatea din cauza unei boli, accident sau forță majoră. Schimbarea directorului de proiect se face la propunerea contractorului, cu aprobarea Autorității contractante și, dacă este cazul, pe baza avizului consiliului științific tutelar.
- (2) Contractorul are obligația de a asigura, în timp util, o înlocuire cu personal având calificare și experiență cel puțin echivalente personalului înlocuit în caz de deces, boală, accident, pensionare sau plecare din unitate a unui membru al personalului, care duce la imposibilitatea continuării activității.

ARTICOLUL 17 Logistica și sprijin administrativ

Contractorul este dator să asigure servicii administrative și logistice corespunzătoare, necesare pentru a efectua implementarea contractului.

ARTICOLUL 18 Raportare

- (1) Contractorul va transmite Autorității contractante, în mod regulat, informații privind evoluția proiectului. Autoritatea contractantă poate solicita oricând contractorului informații cu privire la stadiul execuției contractului. În acest sens, în contract se prevăd rapoarte periodice, precum și forma, numărul de exemplare, subiectul și frecvența acestora. În scopul informării Autorității contractante cu privire la dificultățile de implementare sau omisiunile tehnice din termenii de referință, contractorul elaborează și transmite acesteia rapoarte speciale.
- (2) La finalizarea contractului, contractorul elaborează un raport final de activitate. Prin contract este prevăzut numărul de exemplare în care raportul final de activitate trebuie să fie transmis Autorității contractante. Raportul final de activitate trebuie înaintat Autorității contractante nu mai târziu de două luni de la data încetării contractului.

ARTICOLUL 19 Eligibilitatea personalului

- (1) Într-un anumit proiect nu pot fi contractori sau subcontractori, sub sancțiunea nulității contractului, persoanele fizice și juridice care au redactat sau aprobat pachetul de informații sau termenii de referință ai aceluia program sau componentă de program de care aparține proiectul, ori au participat, în diverse etape, la selectarea contractorilor pentru programul sau componenta de program de care aparține proiectul.
- (2) Timp de 6 luni după semnarea contractului, contractorul nu poate angaja, sub sancțiunea rezilierii contractului de către Autoritatea contractantă, persoane fizice sau juridice care au redactat termenii de referință pentru programul sau componenta de program de care aparține proiectul ce face obiectul contractului, ori care au participat în diferite faze, la selectarea contractorilor.
- (3) Personalul propus pentru execuția contractului nu poate conține angajați ai Autorității contractante. În termenii prezentului articol, prin personalul Autorității contractante se înțelege personalul angajat cu contract.

ARTICOLUL 20 **Întârzieri în realizarea contractului**

- (1) Dacă nu se prevede altfel prin contract, contractorul începe activitatea de realizare a contractului în termen de cel mult 30 de zile de la data la care acesta intră în vigoare.
- (2) Dacă contractorul nu reușește să demareze realizarea contractului în termen de cel mult 30 de zile de la intrarea sa în vigoare, sau în termenele specificate în contract, Autoritatea contractantă poate rezilia contractul.
- (3) Dacă contractorul nu reușește să efectueze activitățile în cadrul perioadei de realizare specificată în contract, Autoritatea contractantă are dreptul la o sumă forfetară, cu titlu de penalizare, pentru fiecare zi scursă de la termenul de finalizare prevăzut în contract sau prelungit, conform celor prevăzute la art. 21, până la data reală a finalizării contractului. Această sumă se calculează conform art. 31 alin. (2) din prezentele condiții generale. Dacă în contract sunt prevăzute mai multe termene contractuale, stabilirea majorărilor se face pentru fiecare termen nerespectat în parte.
- (4) Dacă Autoritatea contractantă a devenit îndreptățită să primească valoarea maximă prevăzută conform art. 31 alin. (2), atunci ea poate, după anunțarea contractorului, să solicite:
- rezilierea contractului;
 - efectuarea activităților complete pe costul contractorului.

ARTICOLUL 21 **Prelungirea perioadei de realizare a contractului**

- (1) Contractorul poate solicita Autorității contractante o prelungire a perioadei de realizare a contractului, dacă el întârzie sau va întârzia în efectuarea contractului din următoarele cauze:
- activități suplimentare față de contract sau servicii complementare comandate de Autoritatea contractantă;
 - ordine ale Autorității contractante care afectează data finalizării contractului, altele decât cele care se dau pentru a îndrepta erori rezultate din vina contractorului;
 - neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către Autoritatea contractantă;
 - forța majoră.
- (2) Contractorul poate solicita Autorității contractante, în mod justificat, o perioadă de prelungire a realizării contractului sau a unui anumit termen contractual. Această solicitare se adresează, în scris, cu cel puțin 15 zile înainte de termenul a cărui prelungire se solicită.
- (3) Autoritatea contractantă comunică contractorului, în scris, acceptul pentru prelungirea termenului sau respingerea solicitării ca fiind neîndreptățită. În cazul în care respingerea solicitării survine după expirarea termenului a cărui prelungire se solicită, acesta se consideră prelungit, dar nu mai mult de 5 zile, până la data primirii de către contractor a comunicării scrise prin care Autoritatea contractantă îi comunică respingerea prelungirii termenului.

ARTICOLUL 22 **Modificarea activităților proiectului**

- (1) Contractorul, cu acordul prealabil al Autorității contractante, poate modifica unele activități care fac obiectul contractului, în cursul execuției acestuia, cu condiția să nu se schimbe scopul general al contractului.
- (2) În cazul în care activitățile care urmează a fi efectuate suplimentar, ca urmare a modificărilor efectuate în baza prevederilor art. 22 alin. (1), au un volum mai mare, contractorul poate, în baza unei cereri motivate înaintate Autorității contractante, să beneficieze de o prelungire corespunzătoare a perioadei de execuție a contractului.

ARTICOLUL 23 Zile și luni lucrătoare

Dacă nu se prevede altfel în contract, activitatea personalului contractorului se calculează în zile de lucru efectiv, care sunt justificate prin raportările transmise autorității contractante de către contractor. Numărul zilelor lucrătoare din lună se consideră cel stabilit prin hotărâre de guvern pentru fiecare an.

ARTICOLUL 24 Valoarea contractului

- (1) Valoarea contractului este suma maximă prevăzută prin contract, la plata căreia este îndreptatit contractorul pentru executarea tuturor activităților prevăzute prin contract.
- (2) Plățile efectuate de Autoritatea contractantă nu pot depăși sumele prevăzute în specificația financiară, anexă la contract, nici în total și nici pe capitole de cheltuieli.
- (3) Pe parcursul derulării contractului, dacă situația o impune, se pot face realocări între categoriile de cheltuieli, cu condiția ca suma realocărilor să fie neutră din punct de vedere al bugetului tarifului (suma realocărilor pozitive să fie egală cu suma realocărilor negative) și să nu depășească 15% din valoarea contractului.

ARTICOLUL 25 Plăți

- (1) În lipsa unor prevederi contractuale contrare, Autoritatea contractantă efectuează plățile în conturile bancare ale contractorului, precizate în contract, deschise în numele proiectului.
- (2) Se interzice contractorului și personalului său acceptarea vreunui comision sau a vreunei alocații, reduceri, plăți indirecte ori a altor compensații în legătura cu executarea sarcinilor ce le revin în cadrul contractului.
- (3) Contractorul poate beneficia, în mod direct sau indirect, de redevențe, prime sau comisioane, care decurg dintr-un drept de proprietate intelectuală sau industrială, obținut de acesta în executarea contractului, numai pe baza acordului exprimat, în scris, de către Autoritatea contractantă și cu respectarea legii.

ARTICOLUL 26 Modalități de plată

- (1) Contractorul este îndreptatit la plata sumelor menționate în eșalonarea plăților, care este anexă la contract, după ce serviciile efectuate sunt acceptate de către Autoritatea contractantă.
- (2) Reducerea sumelor pentru activitățile neefectuate se face din sumele stabilite în contract pentru acele activități.
- (3) Dacă contractul prevede astfel, contractorul este îndreptatit la plăți intermediare, în conformitate cu procedurile, eșalonarea și termenele stipulate în contract.
- (4) În vederea efectuării fiecărei plăți, contractorul transmite Autorității contractante un original și o copie a unei cereri scrise pentru plată, împreună cu documentele justificative corespunzătoare. În vederea decontării sumei solicitate, Autoritatea contractantă emite ordin de plată.
- (5) Orice altă sumă pe care Autoritatea contractantă a plătit-o sau a dispus să fie plătită peste ceea ce contractorul are dreptul, conform contractului, va fi rambursată de contractor autorității contractante în decurs de 10 de zile de la primirea înștiințării în acest sens.
- (6) Autoritatea contractantă poate suspenda în întregime sau parțial, plățile datorate contractorului în cadrul contractului, dacă vreunul dintre următoarele evenimente apare și persistă:
 - a) contractorul nu-și realizează obligațiile contractuale care îi revin în executarea contractului.

b) orice alt eveniment care poate periclita buna execuție a contractului, imputabil contractorului, inclusiv greșelile contractorului, descoperite în timpul controalelor verificărilor efectuate. în conformitate cu art. 6.

(7) Contractorul nu este îndreptatit la plată, dacă el este împiedicat, din cauze de forță majoră, să-și îndeplinească obligațiile contractuale. Realizarea doar parțială a oricăror sarcini are drept rezultat plata parțială.

ARTICOLUL 27 **Avansuri**

(1) Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare, precum și orice altă Autoritate contractantă pot acorda contractorului, în baza contractului de finanțare și în limita bugetului de care dispun, plăți în avans conform programării prevăzute în contract, în cuantum de minim 30% și maxim 90% din suma alocată în fiecare an pentru execuția proiectului, cu respectarea HG nr.264/2003.

(2) Recuperarea avansului se face cu ocazia plății sumei aferente fiecărei perioade stabilite conform programării.

(3) Autoritatea contractantă poate efectua plăți în avans în baza contractului de finanțare și la solicitarea contractorului.

(4) Autoritatea contractantă va stabili în contractele de finanțare clauze asiguratorii pentru utilizarea corespunzătoare a avansurilor acordate și pentru recuperarea acestora cu ocazia plății sumei aferente reprezentând valoarea activităților de execuție a proiectului sau prestat în perioada pentru care respectivele avansuri au fost acordate.

(5) Plata avansului se poate efectua, în condițiile prevederilor legale aplicabile, numai dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) existența contractului de finanțare;

b) aprobarea de către Autoritatea contractantă a cererii de plată a avansului depuse de contractor.

(6) Este interzisă acordarea avansurilor contractorilor care au beneficiat anterior de avansuri pe care nu le-au justificat sau care nu au fost recuperate în termenele stabilite.

ARTICOLUL 28 **Plata către terțe părți**

Toate ordinele de plata către terțe părți vor fi efectuate de către Contractor cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în vigoare.

ARTICOLUL 29 **Fiscalitate**

Contractorul este răspunzător de respectarea legislației fiscale naționale.

ARTICOLUL 30 **Echipamente**

(1) Contractorul ține evidența imobilizărilor privind echipamentele achiziționate în cadrul contractului. Echipamentele primesc număr de inventar și trebuie să fie clar identificabile ca provenind din fondurile alocate pentru proiect.

(2) Alte precizări privind regimul echipamentelor achiziționate sunt prevăzute în contract.

ARTICOLUL 31 **Majorări (Penalități)**

(1) Majorările (penalități) se aplică în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data aplicării acestora.

(2) În cazul în care majorările de întârziere pentru activități neefectuate ating 15% din valoarea contractului, Autoritatea contractantă este îndreptățită să rezilieze contractul.

ARTICOLUL 32 Limite ale răspunderii Autorității contractante față de contractor

(1) În nici o circumstanță, sub nici un motiv, autoritatea contractantă nu este răspunzătoare pentru prejudiciile suferite de contractorul însuși sau de către personalul său, de către subcontractori sau de către personalul acestora ori de către colaboratorii și consultanții contractorului sau ai subcontractorilor, în timpul executării contractului. Autoritatea contractantă nu poate fi supusă vreunei revendicări pentru compensare sau reparații față de aceste prejudicii.

(2) Autoritatea contractantă nu poate prelua nici o răspundere referitoare la asigurările de viață, sănătate, accidente, călătorie și altele asemenea, care pot fi necesare sau de dorit pentru personalul contractorului, al subcontractorilor săi sau pentru alți contractori independenți, pentru scopurile serviciilor sau pentru membrii familiilor unor asemenea persoane.

(3) În cazul unor alocări anuale diminuate față de prevederile multianuale sau al rectificărilor bugetare negative, autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare poate decide diminuarea sumelor pentru finanțarea PNCDI III și, respectiv, a programelor componente, până la încadrarea în limita sumelor alocate.

(4) În condițiile în care diminuarea prevăzută la alin. (3) atrage reduceri ale bugetelor pentru proiectele de cercetare, dezvoltare și inovare aflate în desfășurare, în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a diminuării sau a rectificării negative, se va relua procedura de negociere, pentru fiecare proiect aflat în derulare, cu încadrarea în una dintre următoarele situații:

a) proiectul va continua cu un buget diminuat și cu ajustarea în consecință a obiectivelor și a planului de realizare, iar modificările se vor face prin act adițional la contractul de finanțare;

b) în cazul în care, în condițiile unui buget diminuat, proiectul nu mai poate fi continuat și finalizat, finanțarea proiectului se sistează, indicându-se modul de utilizare a rezultatelor obținute până la acea dată, iar contractul de finanțare încetează pe cale amiabilă, caz în care nu există obligativitatea recuperării fondurilor cheltuite de la buget, până la momentul renegocierii.

ARTICOLUL 33 Răspunderea contractorului față de Autoritatea contractantă

(1) Contractorul este răspunzător față de autoritatea contractantă pentru realizarea deplină a tuturor obligațiilor ce decurg din contract și trebuie să suporte pagubele cauzate autorității contractante sau persoanelor cărora le-au fost aduse deservicii, ca urmare a oricărei acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului, și care îi sunt imputabile.

(2) Contractorul despăgubește, protejează și apără, pe cheltuiala sa, autoritatea contractantă, agenții și angajații săi împotriva tuturor acțiunilor, revendicărilor, pierderilor sau daunelor generate de vreo acțiune sau omisiune făcută de contractor în efectuarea serviciilor, în mod special împotriva unor prevederi legale sau încălcări ale drepturilor terțelor părți referitoare la brevete, mărci sau alte forme de proprietate intelectuală, ca de exemplu, drepturile de autor.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1) și (2), contractorul nu este responsabil față de acțiunile, revendicările, pierderile sau daunele datorate:

a) faptului că autoritatea contractantă omite să acționeze pe baza recomandărilor derivând din vreun act, din vreo decizie sau recomandare a contractorului sau că aceasta a impus contractorului aplicarea unei decizii sau a unei recomandări cu care contractorul nu este de acord sau față de care el își exprimă o rezervă serioasă, care a fost notificată în scris și transmisă autorității contractante prin poștă (recomandat) sau

b) unei execuții necorespunzătoare a instrucțiunilor contractorului de către agenți, angajați sau contractori independenți, în numele autorității contractante.

ARTICOLUL 34 Rezilierea contractului de către Autoritatea contractantă

(1) Autoritatea contractantă poate rezilia contractul și în situația de încălcare a contractului sau atunci când se aplică oricare dintre motivele de reziliere, special prevăzute în prezentele condiții generale, în contract sau în anexele sale.

(2) Autoritatea contractantă poate rezilia contractul cu efect imediat, dacă contractorul nu s-a conformat art. 18 din prezentul contract.

(3) Autoritatea contractantă poate rezilia contractul cu efect imediat, dacă contractorul este în lichidare voluntară sau forțată, dacă s-a deschis de către creditorii săi o acțiune privind declararea stării de faliment sau dacă activele sale sunt plasate sub control judiciar, sau dacă vinde ori cedează partea cea mai importantă a activelor sale, altfel decât printr-o fuziune, reorganizare, restructurare sau preluare, aprobată în scris, în prealabil, de către autoritatea contractantă.

(4) Autoritatea contractantă poate rezilia contractul cu efect imediat, dacă contractorul a acumulat majorări de întârziere de 15% din valoarea contractului.

(5) Rezilierea nu va prejudicia alte drepturi ale contractorului sau ale Autorității contractante, conform prevederilor contractului.

(6) Din momentul rezilierii contractului sau atunci când s-a făcut o notificare privind rezilierea acestuia, contractorul întreprinde imediat măsurile necesare pentru încheierea executării serviciilor, la termen și fără întârzieri, în vederea reducerii la minimum a cheltuielilor.

(7) Contractorul va fi îndreptatit la plata corespunzătoare părții din contract realizate până în acel moment și a eventualelor costuri privind demobilizarea, precum și a altor costuri rezonabile ce nu pot fi evitate.

(8) Din momentul rezilierii contractului de către Autoritatea contractantă, contractorul încetează să fie responsabil pentru întârzierile produse, fără a se prejudicia responsabilitatea care putea să apară anterior.

ARTICOLUL 35 Rezilierea contractului de către contractor

(1) Dacă nu se prevede altfel prin contract, contractorul poate, după ce a dat aviz corespunzător Autorității contractante, să rezilieze contractul, în cazul în care Autoritatea contractantă se sustrage sistematic de la obligațiile sale, după atenționări repetate la diverse intervale.

(2) O astfel de reziliere nu prejudiciază alte drepturi ale Autorității contractante sau dobândite de contractor în cadrul contractului.

(3) În eventualitatea unei astfel de rezilieri, Autoritatea contractantă trebuie să plătească contractorului serviciile activitățile efectuate.

ARTICOLUL 36 Forța majoră

(1) Nici o parte nu este considerată ca nu își respectă sau că își încalca obligațiile în cadrul contractului, dacă realizarea unor astfel de obligații este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data notificării atribuirii sau după data când contractul intră în vigoare.

(2) Pentru a putea invoca forța majoră, contractorul sau autoritatea contractantă trebuie să dovedească faptul că a fost în imposibilitate de a efectua operațiunile relevante, în limitele perioadelor prevăzute, din cauza unor împrejurări neobișnuite, care n-au depins de voința sa, ale căror consecințe, cu toată atenția deosebită

pe care a acordat-o, nu le-ar fi putut evita decât cu prețul unui sacrificiu excesiv. Forța majoră nu include nici un eveniment generat din neglijență sau din acțiunea intenționată a unei părți la acest contract sau a unor subcontractori, agenți ori angajați ai vreunei părți. De asemenea, forța majoră nu include insuficiența fondurilor sau neefectuarea oricăror plăți cerute prin prezentul contract.

(3) Partea afectată de un eveniment de forță majoră are obligația să ia toate măsurile rezonabile pentru a înlătura inabilitatea sa de a-și îndeplini obligațiile din contract, cu minimum de întârziere.

(4) Dacă vreo parte contractantă consideră că au apărut circumstanțe de forță majoră care pot afecta efectuarea obligațiilor sale, ea trebuie să anunțe prompt cealaltă parte, dând detalii asupra naturii, duratei probabile și efectului posibil al circumstanțelor. Dacă nu se convine altfel, contractorul are obligația de a continua să-și îndeplinească obligațiile în cadrul contractului, cât este practic posibil, în mod rezonabil, și de a căuta toate mijloacele alternative rezonabile pentru realizarea obligațiilor sale care nu sunt împiedicate de evenimentul de forță majoră. Contractorul nu poate pune în funcțiune mijloacele alternative decât cu acordul scris al autorității contractante pentru a se proceda în acest fel.

(5) Pe durata incapacității de a-și îndeplini serviciile, ca urmare a unui caz de forță majoră, contractorul are dreptul să i se ramburseze numai acele cheltuieli pe care le-a efectuat în mod rezonabil și necesar în perioada respectiva, precum și cheltuielile efectuate pentru reluarea serviciilor după terminarea perioadei de întrerupere. Părțile se vor consulta reciproc cu privire la acceptarea măsurilor corespunzătoare ce urmează a fi luate în aceste circumstanțe.

(6) Dacă un caz de forță majoră se produce și continuă pe o perioadă de 90 de zile, atunci fiecare parte este îndreptată să dea celeilalte părți un preaviz de 30 de zile, în vederea rezilierii contractului. În consecință, părțile sunt exonerate de execuția ulterioară a contractului.

ARTICOLUL 37 Durata contractului și data intrării în vigoare

Durata legală începe la data la care contractul intră în vigoare. Dacă nu se prevede altfel prin contract, acesta intră în vigoare la data când este semnat de cele două părți.

ARTICOLUL 38 Amendamente sau prevederi suplimentare la contract

Prevederile contractului și anexele acestuia pot fi amendate sau completate numai prin acte adiționale semnate de cele două părți sau de împuterniciți ai acestora.

ARTICOLUL 39 Litigii

În lipsa unor dispoziții contrare prevăzute în contract, orice litigiu apărut din execuția contractului sau în relație cu acesta se soluționează conform dreptului comun.

ARTICOLUL 40 Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română. Contractul poate conține anexe în limba engleză, în situația în care acestea sunt documente depuse la ofertă.

ANEXA VII – Raport intermediar/final de activitate (model)

MODEL

RAPORT INTERMEDIAR/FINAL DE ACTIVITATE NR.*

Denumirea proiectului	
Numar de contract	
Conducator de proiect	(denumirea unitatii)
Perioada raportata	
Numar total de pagini	

*Numarul raportului intermediar va coincide cu nr. etapei/fazei de executie. Nu se atribuie niciun numar raportului final.

Raportul conține Secțiunea 1 – *Raport științific intermediar/final* și Secțiunea 2 – *Raport explicativ al cheltuielilor*. (La predare, Raportul se prezinta și pe suport electronic.)

Subsemnatul(nume si prenume), in calitate de reprezentant legal autorizat al.....(denumirea unitatii), declar, pe proprie raspundere, ca datele furnizate prin prezentul Raport de activitate sunt reale si ca toate cheltuielile s-au efectuat in mod exclusiv pentru realizarea si in conformitate cu prevederile contractului nr.....finantat prin PN III/Programul 5/Subprogramul 5.2/Modulul EURATOM-RO Fuziune

Reprezentant legal al
Conducatorului de proiect,
(functie, nume si prenume, semnatura, stampila)

Director Proiect,

Director Economic,

Data

RAPORT ȘTIINȚIFIC INTERMEDIAR

ETAPA DE EXECUTIE NR.

CU TITLUL

Raportul științific intermediar va cuprinde următoarele documente:

1. Raportul de cercetare *in extenso*, conform modelului din Anexa 1.A;
2. Indicatori de realizare intermediară, conform modelului din Anexa 1.B;
3. Proces verbal de avizare internă, conform modelului din Anexa 1.C;
4. Procese verbale de recepție a lucrărilor realizate de terți – fără format impus;
5. Declarație privind corelarea activităților și fondurilor din proiectul european EUROfusion cu cele realizate în cadrul contractului de finanțare EURATOM-RO.

RAPORT ȘTIINȚIFIC FINAL

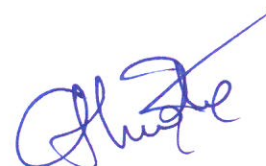
Raportul științific final va cuprinde următoarele documente:

1. Rezumat publicabil în limbile română și engleză (maxim 3 pagini) din care să rezulte principalele rezultate, activități, gradul de noutate și impactul preconizat asupra mediului științific, tehnic, economic, social și didactic;
2. Indicatori de realizare finală, conform modelului din Anexa 1.B – reprezintă suma tuturor indicatorilor din rapoartele intermediare;
3. Protocol de finalizare a proiectului, conform modelului din Anexa 1.D.



Raport de cercetare in extenso

1. Titlul proiectului
2. Titlul fazei in executie
3. Perioada de executie
4. Obiectivele fazei de execuție;
5. Rezumatul fazei (maxim 1 pagina, atât în limba română cât și în limba engleză);
6. Descrierea științifică și tehnică, cu punerea în evidență a rezultatelor fazei și gradul de realizare a obiectivelor, concluzii; (în limba engleză)
7. Lista de publicatii, participari la conferinte, *meeting*-uri.



ANEXA 1.B Indicatori de realizare intermediara/finala

Tip indicator	Numar	Scurta descriere (daca este cazul)
Numar de articole stiintifice in reviste si volume indexate ISI		
Numar de articole stiintifice în reviste indexate în alte baze de date internaționale recunoscute		
Numar articole publicate in top 10% cele mai citate publicatii		
Numar de brevete obtinute la nivel national si international		
Numar de brevete in curs de obtinere la nivel national si international		
Numar de tehnologii elaborate/transferate in urma Colaborarii la EUROfusion		
Numar de modele experimentale/prototitpuri		
Numarul de posturi de cercetatori echivalent norma intreaga (ENI) sustinute *		
Numarul de cercetatori cu doctorat sustinuti *		
Numarul de ingineri sustinuti *		
Numarul de tehnicieni sustinuti *		
Numarul personalului economic/administrativ sustinut *		
Numarul de doctoranzi sustinuti *		
Numar de masteranzi sustinuti *		
Numarul de participari la experimente EUROfusion efectuate*		
Numar de conferinte organizate*		
Numar de participari la Conferinte Internationale*		
Numar de prezentari la Conferinte Internationale		
Numar de postere prezentate la Conferinte Internationale*		
Numar de participanti la Workshopuri*		
Numar de prezentari orale la Workshopuri		
Numar de postere prezentate la Workshopuri		
Numărul participanților la întruniri de proiect în cadrul contractelor EUROfusion		
Numarul de proiecte Orizont 2020 (inclusiv cele ale partenerilor daca este cazul)		
Numarul de evenimente de comunicare si popularizare a stiintei sustinute*		
Numar de cursuri de instruire sau perfectionare realizate		
Altele (specificati)		

*) din Fondurile Programului

Director de proiect,
(nume si prenume, semnatura)



**PROCES VERBAL DE AVIZARE INTERNA A LUCRARILOR DE
CERCETARE-DEZVOLTARE SI INOVARE (PVAI)**

Comisia de avizare constituita prin Decizia nr...../ din.....luand in examinare lucrarile efectuate de <sectia, atelier, laborator, colectiv> la proiectul.....
..... in cadrul etapei nr....., care fac obiectul contractului nr...../.....act aditional nr...../.....incheiat cu (*denumire unitate de management modul*), a constatat urmatoarele:

- a) Lucrarile executate corespund clauzelor contractuale;
- b) Toate documentele necesare efectuarii platii exista si sunt corect intocmite;
- c) Concluziile lucrarii, principalele rezultate obtinute si datele privind efectuarea cheltuielilor sunt prezentate in Raportul intermediar de activitate si in documentele sale insotitoare;
- d) Planificarea activitatilor si resurselor aferente realizarii etapei urmatoare de derulare a proiectului, prezentata in Raportul intermediar de activitate, este corespunzatoare realizarii obiectivului propus si in concordanta cu prevederile contractului;
- e) Cota de cofinantare realizata in faza de executie curenta este de.....lei.

Comisia avizeaza **FAVORABIL** lucrarile si documentele si considera ca pot fi prezentate pentru evaluare la Institutul de Fizica Atomica – IFA.

COMISIA DE AVIZARE

Funcția în comisie	Nume și prenume	Semnatura
Presedinte		
Membri (cel puțin trei specialiști)		
Secretar		



PROTOCOL DE FINALIZARE A PROIECTULUI

Titlul proiectului^a:

Nr. contractului:

Anul finalizarii:

a) Contractor (Conducator proiect)

Denumirea unitatii^b:

Numele si prenumele
reprezentantului legal^c:

Director de proiect ^h:

b) Partener 1

Denumirea unitatii^c:

Numele si prenumele:
reprezentantului legal^f

c) Partener 2

Denumirea unitatii^d:

Numele si prenumele:
reprezentantului legal^e:

Incheiat intreⁱ:

Protocolul de finalizare a proiectului semnat si inregistrat de toti partenerii din proiect va cuprinde:

- Prezentarea rezultatului proiectului;
- Modul de atribuire si exploatare de catre parteneri a drepturilor de proprietate (intelectuala, de productie, difuzare, comercializare etc.) asupra rezultatelor proiectului;
- Fisa indicatorilor finali ai proiectului

^a Se va scrie titlul proiectului ca in contract

^b Se va scrie denumirea legala a conducatorului de proiect

^c Se va scrie denumirea legala a partenerului 1

^d Se va scrie denumirea legala a partenerului 2 etc.

^e Se va scrie numele si prenumele reprezentantului legal al contractorului (conducatorul de proiect)

^f Se va scrie numele si prenumele reprezentantului legal partenerului 1

^g Se va scrie numele si prenumele reprezentantului legal partenerului 2 etc.

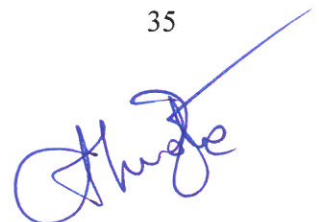
^h Se va scrie numele si prenumele directorului de proiect

ⁱ Se vor mentiona toti partenerii care au participat la realizarea proiectului asa cum sunt in Formularul A1



RAPORT EXPLICATIV AL CHELTUIELILOR

- 1. Devizul postcalcul al etapei (DP) – ANEXA 2.A**
- 2. Fisa de evidenta a cheltuielilor (FEC) – ANEXA 2.B**
- 3. Fisa de evidenta analitica postcalcul (FEAP) – ANEXA 2.C**



(Denumire contractor)

Contract de finantare

nr. /

ANEXA 2.A – Deviz Postcalcul

DEVIZ POSTCALCUL (DP)(științific, total)
pentru sumele solicitate din programul EURATOM-RO Fuziune

CHELTUIELI	PREVAZUT (A)			CHELTUIT (B)			DIFERENTA (A-B)		
	TOTAL	RO	EU	TOTAL	RO	EU	TOTAL	RO	EU
1 CHELTUIELI CU PERSONALUL, din care:									
1.1. salarii și venituri asimilate salariilor, potrivit legii									
1.2. contribuții aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora									
2 CHELTUIELI CU LOGISTICA, din care:									
2.1. cheltuieli de capital									
2.2. cheltuieli privind stocurile									
2.3. cheltuieli cu serviciile executate de terți									
3 CHELTUIELI DE DEPLASARE									
3.1 Misiuni EUROfusion									
3.2 Alte acțiuni (conferințe, workshop-uri etc)									
4 CHELTUIELI INDIRECTE (regie) 25% din pct. (1+2+3.2)									
TOTAL CHELTUIELI (1+2+3+4)									

Devizul se refera la sumele solicitate de la bugetul modulului:

Declarăm pe proprie răspundere ca **suntem / nu suntem** platitor de TVA, după caz.

Declarăm pe proprie răspundere ca **deducem / nu deducem** TVA, după caz.

Devizul se întocmește centralizat pe total proiect, pentru conducătorul de proiect și pentru fiecare partener în parte.

Datele se confirmă pe răspunderea noastră.

Reprezentant legal al
Conducătorului de proiect
(funcție, nume și prenume, semnatura, stampila)

Director Economic

Director proiect

Contract de finantare
nr. /

FISA DE EVIDENTA A CHELTUIELILOR (FEC)

pentru faza de executie nr.

INFORMATII GENERALE

Tabelul nr.1

Nr.crt.	Denumirea indicatorului	Contractor	Planificat	Realizat	Cauze de nerealizare
1	<i>TERMEN (ziua/luna/anul)</i>		<i>(Ziua/luna/anul)</i>	<i>(Ziua/luna/anul)</i>	
2	<i>FINANTARE DE LA BUGET (lei)</i>	Conducator de proiect:			
		Partener 1:			
		Partener n:			
		Total etapa:			
3	AVANS ACORDAT <i>(lei)</i>				
4	AVANS RECUPERAT <i>(lei)</i>				

PLATI EFECTUATE DE CONDUCATORUL DE PROIECT CATRE PARTENERI IN PERIOADA RAPORTATA

Tabelul nr.2

Nr. crt.	Denumirea organizatiei partener	Avans transa nr..... /plata anuala..... <i>(lei)</i>	Suma platita <i>(lei)</i>	Ordinul de plata <i>(nr. si data)</i>
TOTAL PLATIT:				

DISTRIBUȚIE TERITORIALA A PARTENERILOR

Nr. crt.	Contract	Cod fiscal	CAEN	Instituție	Rol	Tip	Mărime	Adresa	Localitate	Tabelul nr.3
										Euroregiune

SITUAȚIE PE CATEGORII DE FONDURI

Nr. crt.	Contract	ACRONIM/ COD	Domeniu	Titlu	Instituție	Cod fiscal	Fonduri naționale	Fonduri UE	Fonduri private	Tabelul nr.4
										Total

SITUAȚIA FINANCIARA PE DOMENIU SI STADIU

Nr. crt.	Contract	ACRONIM/ COD	Domeniu	Titlu	Stadiu [Finalizat/In derulare]

SITUAȚIE BUGET DIN FONDURI NAȚIONALE

Nr. crt.	Contract	ACRONIM/ COD	Domeniu	Titlu	Instituție	Cod fiscal	Buget total	n	n+1	Tabelul nr.6
										n+2...

SITUAȚIE BUGET DIN FONDURI PRIVATE

Nr. crt.	Contract	ACRONIM/ COD	Domeniu	Titlu	Instituție	Cod fiscal	Buget total	Tabelul nr.7		
								n	n+1	n+2...

SITUAȚIE BUGET DIN FONDURI UE

Nr. crt.	Contract	ACRONIM/ COD	Domeniu	Titlu	Instituție	Cod fiscal	Buget total	Tabelul nr.8		
								n	n+1	n+2...

SITUAȚIE ALOCARE

Nr. crt.	Contract	ACRONIM/C OD	Domeniu	Instituție	Cod fiscal	Buget contractat	Buget decontat	Tabelul nr.9	
								Economii	

AJUTOR DE STAT

Nr. crt.	Contract	ACRONIM/C OD	Domeniu	Instituție	Cod fiscal	Fonduri nationale	Tabelul nr.10	
							Fonduri private	

FISA PONTAJ
 (se vor aranja in ordinea din tabelul Salarii si venituri asimilate salariilor)
 Luna.....Anul.....

Numele si prenumele			
Funcția în cadrul proiectului			
Rolul în proiect			
Angajat la			
Luna	Titlul activitatii	Nr. de ore lucrate in cadrul proiectului/luna	Numarul de ore lucate/luna in cadrul altor proiecte
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
TOTAL			
ECHIVALENT NORMA INTREAGA			
Subsemnatul declar, sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații și a returnării sumelor încasate, că informațiile furnizate sunt adevărate și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractanta are dreptul sa-mi solicite documente doveditoare în scopul verificării și confirmării acestora.			
Semnătură:			
Data:			
Numele și prenumele Directorului de proiect:			
Semnatura			
Data			



SITUAȚIA CHELTUIELILOR DE CAPITAL

Tabelul nr.14

Nr.crt	Denumire mijloc fix*	Document justificativ** (denumire, furnizor/tip document/numar/data)	Nr.de inventar atribuit***	Valoare totala cf. document justificativ (lei)	Valoare decontata de la buget (lei)
1	Conducator proiect:				
2					
TOTAL Conducator Proiect					
1	Partener 1:				
2					
TOTAL Partener 1					
Partener n:					
TOTAL Partener n					
TOTAL CHELTUIELI DE CAPITAL (Conducator+P1+...+ Pn)					

*In cazul in care, in documentul de justificare a cheltuielilor sunt folosite abrevieri, coduri, se va trece in paranteza denumirea din lista echipamentelor, aprobata prin contractul de finantare.

**Documentele justificative admise, si care se precizeaza in tabel, sunt urmatoarele: factura fiscala, ordinul de plata/DPE, extras de cont si procesul verbal de receptie al mijlocului fix.

***Fiecarui mijloc fix i se atribuie un numar de inventar, insotit de mentiunea (cod program), pentru a putea fi clar identificat ca provenind din fondurile alocate de la buget proiectului.

In cazul decontarilor partiale, se va mentiona obligatoriu pe documentul justificativ in original, suma decontata in cadrul proiectului.

SITUAȚIA CHELTUIELILOR CU STOCURILE

Nr.crt	Denumire material*	Document justificativ** (denumire furnizor/tip document/numar/data)	UM	Cantitate	Valoare decontata de la buget (lei)
1	Conducator proiect:				
2 (denumirea)				
1	Partener 1:				
2 (denumirea)				
	TOTAL Conducator Proiect				
 (denumirea)				
	Partener n:				
 (denumirea)				
	TOTAL Partener n				
 (denumirea)				
	TOTAL CHELTUIELI CU STOCURILE (Conducator+P1+...+Pn)				

*In cazul in care, in documentul de justificare a cheltuielilor sunt folosite abrevieri, coduri, se va trece in paranteza denumirea uzuala a materialului.
 **Documentele justificative admise, si care se precizeaza in tabel, sunt facturile fiscale. Doar pentru materiale consumate din stoc se admit bonuri de consum.
 In cazul decontarilor partiale, se va mentiona obligatoriu pe documentul justificativ in original, suma decontata in cadrul proiectului.

SITUAȚIA CHELTUIELILOR CU SERVICIILE EXECUTATE DE TERȚI

Nr.crt	Denumire serviciu*	Document justificativ** (denumire furnizor/tip document/numar/data)	Valoare totala cf. document justificativ (lei)	Valoare decontata de la buget (lei)
1	Conducator proiect:			
2				
TOTAL Conducator Proiect				
1	Partener 1:			
2				
TOTAL Partener 1				
1	Partener n:			
2				
TOTAL CHELTUIELI cu serviciile executate de terți (Conducator+PI+...+Pn)				

*In cazul in care, in documentul de justificare a cheltuielilor sunt folosite abrevieri, coduri, se va trece in paranteza denumirea uzuala a serviciului.
 **Documentele justificative admise, si care se precizeaza in tabel, sunt facturile fiscale.
 In cazul decontarilor partiale, se va mentiona obligatoriu pe documentul justificativ in original, suma decontata in cadrul proiectului.



SITUAȚIA CHELTUIELILOR DE DEPLASARE

Tabelul nr.17

Nr. crt	Contract	CNP	Nume	Prenume	Localitate	Tara	Durata	Perioada	Tipul deplasări	Dziurna	Cazare	Transport	Taxe	Altele	Total
Conducator proiect: (denumirea)															
1															
2															
TOTAL Conducator Proiect															
Partener 1: (denumirea)															
1															
2															
TOTAL Partener 1															
Partener n: (denumirea)															
1															
2															
TOTAL Partener n															
TOTAL Cheltuieli de deplasare															

FONDURI NATIONALE PE CATEGORII DE CHELTUIELI

Tabelul nr.18

Nr. crt.	Contract	Cod fiscal	Instituție	Nume	Prenume	Cheltuieli de personal	Cheltuieli indirecte	Logistica	Deplasări

FONDURI UE PE CATEGORII DE CHELTUIELI

Tabelul 19

Nr. crt.	Contract	Cod fiscal	Instituție	Nume	Prenume	Cheltuieli de personal	Cheltuieli indirecte	Logistica	Deplasări

SITUAȚIA CHELTUIELILOR INDIRECTE (REGIE)

Tabelul 20

Nr.crt	Denumire cheltuiala	Document justificativ (tip document/numar/data)	Valoare totala cf. document justificativ (lei)	Valoare decontata de la buget (lei)
Conducator proiect: (denumirea)				
1				
2				
TOTAL Conducator Proiect				
Partener 1: (denumirea)				
1				
2				
TOTAL Partener 1				
Partener n: (denumirea)				
1				
2				
TOTAL Partener n				
TOTAL CHELTUIELI INDIRECTE (Conducator+P1+...+ Pn)				

DISPOZITII FINALE

Se vor anexa copii certificate „conform cu originalul” dupa documentele justificative, cu exceptia cheltuielilor indirecte, in ordinea specificata in fiecare tabel.

Documentele justificative sunt urmatoarele: facturi fiscale, procese verbale receptie mijloace fixe, fisa mijlocului fix, note de intrare receptie, bonuri de consum, ordine/decizii/mandate, ordine de deplasare, deconturi de cheltuieli, ordine de plata/DPE, extrase de cont s.a.

Pe documentele justificative exprimate in valuta, se va preciza data si cursul de schimb BNR utilizat, valabil la data realizarii operatiunii respective.

Reprezentant legal al,
proiect,
conducatorului de proiect

Director Economic,

Director

(functie, nume si prenume, semnatura, stampila)

FISA DE EVIDENTA ANALITICA POSTCALCUL (FEAP)
 pentru sumele solicitate din cadrul programului EURATOM-RO Fuziune
 Contract de finantare nr.

	Categoria de cheltuieli	COSTURI			
		PLANIFICA TE TOTALE <i>(cf. ultimului Deviz-cadru aprobat)</i>	EFECTIVE*		
			CUMULAT <i>(total etape)</i>	2016	2017
1	CHELTUIELI CU PERSONALUL , din care:				
	1.1. salarii si venituri asimilate salariilor, potrivit legii				
	1.2. contributi aferente salariilor si veniturilor asimilate acestora				
2	CHELTUIELI CU LOGISTICA , din care:				
	2.1. cheltuieli de capital				
	2.2. cheltuieli privind stocurile				
	2.3. cheltuieli cu serviciile executate de terti				
3	CHELTUIELI DE DEPLASARE				
	3.1 Misiuni EUROfusion				
	3.2 Alte actiuni (conferinte, workshop-uri etc)				
4	CHELTUIELI INDIRECTE (regie) (1+2+3.2)*0.25				
	TOTAL CHELTUIELI (1+2+3+4)				

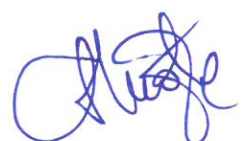
Reprezentant legal al,
conducatorului de proiect

Director Economic,

Director proiect,

(functie, nume si prenume, semnatura, stampila)

1. Fisa de depunere documente
2. Act adițional
3. Cerere de plata avans
4. Cerere de plata intermediara/finala

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'A. I. I.', is located in the bottom right corner of the page.

(se completeaza cu antetul contractorului)

Nr iesire contractor
...../.....

Nr. intrare IFA
...../.....

FISA DE DEPUNERE DOCUMENTE

Catre,

Autoritatea contractanta: INSTITUTUL DE FIZICA ATOMICA - IFA

Acronim proiect:

Contract nr:/.....

.....(denumire institutie)....., in calitate de conducator al proiectului: „.....(denumire proiect).....”, va transmitem anexat urmatoarele documente (se bifeaza documentele anexate):

- Act additional nr.....**
- Cerea de plata avans**
- Cererea de plata intermediara**
- Cererea de plata finala**
- Raportul intermediar de activitate**
- Raportul final de activitate**

Director proiect,

Nume, prenume, semnatura



Nr inregistrare contractor
...../.....

Nr. inregistrare IFA
...../.....

MODEL
ACT ADITIONAL NR.
LA CONTRACTUL DE FINANTARE PENTRU EXECUTIE PROIECTE
Nr. (data)

Finantare: Bugetul de Stat – Autoritatea Nationala pentru Cercetare Stiintifica si Inovare

Denumirea Programului din PN III: PN3/Subprogramul 5.2

Categoria de proiect: Modulul EURATOM-RO Fuziune

Valoarea Proiectului (include alte surse atrase):

Valoarea contractului (sursa-buget de stat):

Acronim contract:

Durata contractului:(ani) si(luni)

Numar pagini contract:

Autoritatea Contractanta: Institutul de Fizica Atomica - IFA

Contractor:

Semnaturi:

De acord pentru
Contractor
La Bucuresti
Data.....

De acord pentru
Autoritatea Contractanta
La Bucuresti
Data.....

Unitatea.....

Institutul de Fizica Atomica

Director General,

Director General,

Director Economic/Contabil Sef,

Contabil Sef,

Consilier Juridic,

AVIZAT:

Director Program,

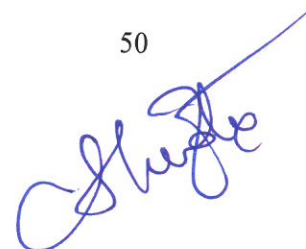
Semnatura:_____ Data:_____

Director economic subprogram,

Semnatura:_____ Data:_____

Consilier juridic,

Semnatura:_____ Data:_____



Intre:

Institut de Fizica Atomica (IFA) cu sediul in localitatea Magurele, str. Atomistilor, nr. 407, judet Ilfov, cod postal 077125, telefon 021/4574493, fax 021/4574456, www.ifa-mg.ro, cod fiscal 4265817, cont IBAN **RO50TREZ4215005XXX004146 (pentru Buget proiecte)** deschis la Trezoreria ILFOV, e-mail: euratom@ifa-mg.ro, reprezentata prin Director general si Contabil Şef , în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTA**,

si

..... (denumirea/numele Contractorului), cu sediul in ... (adresa: strada, nr., judetul, codul postal, localitatea,), Tel/Fax....., inregistrata la Registrul Comertului sub nr., cod fiscal (CUI)...., reprezentat prin ... (functia, prenumele si numele reprezentantului desemnat) si ... (functia, prenumele si numele), în calitate de **CONTRACTOR**

s-a incheiat prezentul Act Aditonal pentru serviciile de executie a Proiectului(denumirea proiectului), in cadrul Programului 5/Subprogram 5.2/Modulul EURATOM-RO.



Contractor
Nr. iesire/(data)

MODEL
Institutul de Fizica Atomica
Nr. intrare/(data)

APROBAT,
Institutul de Fizică Atomică
Director General,

.....

CERERE DE PLATA AVANS (CPA)

Catre Institutul de Fizica Atomica – IFA,
PN III/P5/5.2/Modulul EURATOM-RO

.....(*denumirea completa a contractorului*), in calitate de
contractor titular al proiectului cu denumirea.....
.....”, in conformitate
cu prevederile contractului de finantare nr...../....., **solicitam acordarea avansului preliminar**
transa in valoare de(*in cifre si in litere*) lei, reprezentand% din
..... **lei** (valoarea aferenta anului, conform Esalonarii platilor anexa la contract).

Plata se va face in contul cod IBAN nr., deschis la
Trezoreria....., localitatea....., cod fiscal.....

Reprezentant legal
autorizat al institutiei,
(*functia, nume, prenume,*
semnatura, stampila)

Director de proiect,

AVIZAT*,
Propunem acordarea unui avans in valoare delei.
Director economic Modul EURATOM-RO:..... data:

S-a efectuat plata in valoare delei, cu OP nr...../.....

Contabil Sef IFA:..... data:

**Se va completa de catre Autoritatea Contractanta*

Contractor
Nr. iesire/(data)

MODEL
Institutul de Fizica Atomica
Nr. intrare/(data)

APROBAT,
Institutul de Fizică Atomică
Director General,

.....

CERERE DE PLATA INTERMEDIARA/FINALA (CPI/CPF)

Catre Institutul de Fizica Atomica – IFA,
PNIII/P5/5.2/Modulul EURATOM-RO

.....(denumirea completa a contractorului), in calitate de
contractor titular al proiectului cu denumirea.....
.....”, in conformitate
cu prevederile contractului de finantare nr...../....., **solicitam plata sumei de**
lei (in cifre si in litere) lei, reprezentand plata intermediara/finala aferenta fazei de executie nr.
care a fost realizata in perioada: (ziua/ luna/anul – ziua/ luna/ anul).

I. Suma solicitata a fi platita, (PI), s-a determinat astfel:

(1) suma convenita pentru realizarea fazei de executie lei

(2) suma prevazuta a fi recuperata din avansul preliminar primit lei

(PI) = (1) – (2)

II. Anexam prezentei cereri de plata urmatoarele documente:

- Raportul intermediar/final de activitate cu anexele sale;

III. Contul IBAN nr., deschis la Trezoreria.....,
sucursala....., cod fiscal.....

Reprezentant legal
autorizat al institutiei,
(functia, nume, prenume,
semnatura, stampila)

Director de proiect,

AVIZAT*,

Propunem plata sumei delei.

Director economic modul EURATOM-RO:..... data:

S-a efectuat plata in valoare delei, cu OP nr...../.....

Contabil Sef IFA:..... data:

*Se va completa de catre Autoritatea Contractanta